

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД ЈАГОДИНА**

**ГРАДСКА УПРАВА ЗА ФИНАНСИЈЕ
ПРИВРЕДУ, КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ И ИНВЕСТИЦИЈЕ**

**У П У Т С Т В О
ЗА ПРИПРЕМУ БУЏЕТА ГРАДА ЈАГОДИНЕ ЗА 2027. ГОДИНУ
СА ПРОЈЕКЦИЈАМА ЗА 2028. и 2029. ГОДИНУ**

Јагодина, јул 2026. године

УВОД

Министарство финансија Републике Србије је дана 03.07.2026. у складу са чланом 36а Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-исправка, 108/13, 142/14, 68/15-др.закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 138/22, 118/21-др.закон, 92/23 и 94/2024) јединици локалне самоуправе доставило Упутство за припрему Одлуке о буџету локалне власти за 2027. годину и пројекција за 2028. и 2029. годину под бројем 003176858 2026 10520 003 051 427 015 (у прилогу упутства).

Одлука о буџету града Јагодине припрема се и извршаваће се према програмској класификацији у складу са Законом и Упутством за припрему програмског буџета који се може преузети са сајта Министарства финансија.

Упутство које вам достављамо садржи основне економске претпоставке, смернице и параметре на основу којих буџетски корисници израђују Предлог финансијског плана за 2027. годину и наредне две фискалне године.

Директни корисници буџета су одговорни да упутство са одговарајућим обрасцима доставе индиректним корисницима буџета у својој надлежности.

У погледу садржине предлога финансијског плана директних корисника средстава буџета сходно се примењују одредбе члана 40. Закона о буџетском систему, односно упутство за припрему буџета локалне власти који садржи:

- 1) расходе и издатке за трогодишњи период, исказане по буџетској класификацији;
- 2) детаљно писано образложење расхода и издатака, као и извора финансирања;
- 3) родну анализу расхода и издатака;
- 4) програмске информације;
- 5) преглед примања за трогодишњи период на основу закључених споразума о зајмовима, као и оних чије је закључивање извесно у наредној фискалној години, а који представљају директну обавезу буџета града.

Предлог финансијског плана за буџетску 2027. годину и наредне две фискалне године треба доставити на прописаним обрасцима који су доступни на сајту града Јагодине www.jagodina.org.rs и www.jagodina.rs у делу Буџет града Јагодина, Градској управи за финансије, привреду, комуналне делатности и инвестиције. Предлог се доставља у писаном облику, потписан од стране одговорног лица и оверен печатом. Предлог мора бити са писаним образложењем за сваку врсту расхода, наведеним правним основом, извором финансирања и попуњеним циљевима и индикаторима.

Као прилог предлога финансијског плана директни и индиректни корисници буџетских средстава града Јагодина достављају извештај о учинку програма за првих шест месеци текуће године за период 01.01.-30.06.2026. године.

У оквиру спровођења реформе јавних финансија започет је процес унапређења програмског модела буџета кроз увођење принципа родно одговорног буџетирања у буџетски процес. Имајући у виду наведену законску одредбу, Градска управа за финансије, привреду, комуналне делатности и инвестиције је донела План поступног увођења родно одговорног буџетирања у поступак припреме и доношења буџета града Јагодине за 2027. годину под бројем 001570740 2026 79201 006 001 400 041. Планом поступног увођења родно одговорног буџетирања за кориснике буџетских средстава, наставља се поступно увођење родно одговорног буџетирања. План је утврђен као минималан у смислу обухвата буџетских корисника и програма код којих се уводи родна компонента и то тако што ће бити дефинисан најмање један родни циљ

у оквиру сваког од Планом опредељених програма, било на нивоу програма или програмске активности, уз настојање да се уродњавање примени на оба нивоа. Такође, уз сваки дефинисани родни циљ, обавезно је дефинисање најмање једног родног индикатора-показатеља за праћење постизања циља програма и/или програмске активности, који адекватно мере допринос циља унапређењу равноправности између жена и мушкараца.

Законом о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр.62/06, 47/11, 93/12, 99/13-усклађени дин. износи, 125/14-усклађени динарски износи, 95/15-усклађени динарски износи, 83/16, 91/16 - усклађени динарски износи, 104/16-др.закон и 96/17 - усклађени динарски износи, 89/18 - усклађени динарски износи и 95/18-др закон, 86/2019 - ускл.дин.износи и 126/2020-ускл.дин.износи, 99/2021-ускл.дин.изн., 111/2021-др.закон, 124/2022-усклађени дин.изн., 97/2023-усклађени дин.изн., 85/2024 – усклађени дин.изн. и 115/2025 - усклађени дин.изн.) уређено је обезбеђивање средстава јединицама локалне самоуправе за обављање изворних и поверених послова. Чланом 6. поменутог закона утврђени су изворни приходи јединице локалне самоуправе, а чланом 7. утврђује се надлежност и начин доношења одлука о изворним приходима. Стопе изворних прихода, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада утврђује скупштина јединице локалне самоуправе својом одлуком у складу са законом.

Упутство које вам достављамо садржи основне макроекономске претпоставке, смернице и параметре на основу којих се израђују Предлози финансијских планова за 2027. годину и наредне две фискалне године. Директни корисници су одговорни да упутство са одговарајућим обрасцима доставе индиректним корисницима буџета у својој надлежности.

У складу са буџетским календаром **рок за доставу предлога финансијских планова је 15.09.2026.** када су директни корисници буџета обавезни према Закону о буџетском систему да доставе своје предлоге служби за буџет и трезор. За све додатне информације око припреме финансијских планова можете се обратити служби за буџет и трезор на телефоне 035/81-50-520 и 81-50-522 или мејлом на trezorjagodina@gmail.com.

НАЧЕЛНИК

Петар Глигоријевић дипл.ек.,с.р.

I ПОСТУПАК, ДИНАМИКА И СУБЈЕКТИ ПРИПРЕМЕ БУЏЕТА ГРАДА ЈАГОДИНЕ И ПРЕДЛОГА ФИНАНСИЈСКИХ ПЛАНОВА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

У складу са одредбама члана 40. и 41. Закона, по доношењу Фискалне стратегије и Упутства за израду одлуке о буџету локалне власти од стране Републике Србије, јединице локалне самоуправе доносе Упутство за израду буџета за своје буџетске кориснике. Упутство треба да садржи следеће елементе:

- основне препоруке и смернице за припрему нацрта буџета локалне власти,
- опис планиране политике локалне власти,
- смернице за припрему средњорочних планова корисника средстава буџета локалне власти,
- поступак и динамику припреме буџета локалне власти и
- предлог финансијских планова директних корисника средстава буџета локалне власти.

На основу садржаја Упутства за припрему буџета, директни буџетски корисници израђују предлог финансијског плана и достављају га локалном органу управе надлежном за финансије. Предлог финансијског плана се састоји из писаног објашњења и табела које су саставни део овог упутства. Приликом попуњавања ових образаца, поред распоређивања средстава, корисници планирају и расходе који се финансирају из других извора.

Индијектни буџетски корисници су обавезни да припреме предлог финансијског плана на основу смерница које се односе на буџет јединице локалне самоуправе. Финансијски планови индијектних корисника буџетских средстава достављају се директним буџетским корисницима у року који одреди надлежни директни буџетски корисник и чине саставни део предлога финансијског плана директног буџетског корисника.

Предлози финансијских планова директних и индијектних буџетских корисника морају бити достављени надлежном органу који руководи процесом планирања најкасније до 15.09.2026. године. Локални орган управе надлежан за финансије може да тражи податке непосредно од индијектног буџетског корисника о његовом финансирању, који су неопходни за припрему нацрта Одлуке о буџету.

Након што у датом року прикупи сва потребна документа и информације, локални орган управе надлежан за финансије отпочиње процедуру разматрања предлога и захтева корисника буџетских средстава. Оно се врши на основу њихове усаглашености са циљевима локалне политике утврђене Упутством, предложеним обимом њихових примања и издатака, као и анализом других података и објашњења који се налазе у предлогу финансијских планова.

Ради добијања коначног увида у обим и структуру буџетских средстава, локални орган управе надлежан за финансије сагледава садржај ревидиране Фискалне стратегије. Ревидирана Стратегија садржи и преглед ненаменских и наменских трансфера из буџета Републике Србије појединачно за сваку јединицу локалне самоуправе у земљи. Локални орган управе надлежан за финансије треба да уради, а потом и достави нацрт Одлуке о буџету надлежном извршном органу до 01. новембра текуће буџетске године.

Извршни орган локалне власти дужан је да утврди предлог Одлуке о буџету и да га локалној скупштини проследи најкасније до 15. новембра. Најкасније до 20. децембра Скупштина локалне власти доноси Одлуку о буџету локалне власти. Пет дана касније, локални орган управе надлежан за финансије дужан је да достави Одлуку о буџету Министарству финансија.

II ОСНОВНИ МАКРОЕКОНОМСКИ ПОКАЗАТЕЉИ ЗА 2027. ГОДИНУ И ДВЕ НАРЕДНЕ ГОДИНЕ

Упутство за припрему буџета града Јагодине за 2027. годину са пројекцијама за 2028. и 2029. годину сачињено у складу са следећим важећим прописима:

- Закон о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон)
- Закон о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“ број 62/06, 47/11, 93/12, 99/13 усклађени дин.износи, 125/14 усклађени дин.износи и 95/15 усклађени дин.износи, 83/16, 91/16-усклађени дин.износи, 104/16-др.закон и 96/17-усклађени дин.износи, 89/18-усклађени дин.износи, 95/18-др.закон, 86/19-усклађ.дин.износи, 126/2020-ускл. дин. износи, 99/2021-ускл.дин.изн., 111/2021-др.закон, 124/2022-усклађени дин.изн., 97/2023-усклађ.дин.изн., 85/2024 – усклађени дин.изн. и 115/2025 – усклађени дин.изн)
- Закон о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13 и 63/13-исправка, 108/13, 42/14, 68/15-др.закон и 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 138/22, 118/21-др.закон и 92/23 и 94/2024)
- Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 91/2019 и 92/2023)
- Закон о јавном дугу („Службени гласник РС”, бр. 107/09, 78/11, 68/15, 95/18, 91/19 и 149/2020)
- Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем („Службени гласник РС”, бр. 16/16, 49/16, 107/16, 46/17, 114/17, 20/18, 36/18, 93/18, 104/18, 14/19, 33/19, 68/19, 84/19, 151/20, 151/20, 19/21, 66/21, 130/21, 144/22, 26/23, 83/23, 118/23, 105/2024, 12/2025, 115/2025 и 30/2026)
- Фискалне стратегије за 2027. годину са пројекцијама за 2028. и 2029. годину
- Упутства Министра финансија за припрему буџета локалне власти за 2027. годину и пројекцијама за 2028. и 2029. годину.
- Упутства за припрему програмског буџета Министарства финансија.

У даљем тексту дајемо преглед појединих макроекономских показатеља који су од значаја за израду Одлуке о буџету града Јагодине за 2027. годину.

Табела 1. Основне макроекономске претпоставке за 2027. годину

	2026	2027
БДП, мил. динара (текуће цене)	11.065,3	12.021,9
Стопа номиналног раста БДП, %	6,5	8,6
Стопа реалног раста БДП, %	3,0	4,5
Потрошачке цене (годишњи просек), %	3,7	4,2
Извор: Фискална стратегија за 2027. год. са пројекцијама за 2028. и 2029.		

Наведени параметри представљају основу коју треба да користе буџетски корисници за припрему предлога финансијских планова.

III ПЛАНИРАНА ПОЛИТИКА ЛОКАЛНЕ ВЛАСТИ

У периоду од 2027. до 2029. године град Јагодина ће обављати изворне, поверене и пренесене надлежности у складу са Уставом Републике Србије и Законом о локалној самоуправи, као и другим законским и подзаконским актима којим се регулише ова област.

Сходно наведеном, активности града Јагодине у 2027. години и наредне две фискалне године биће усмерене преко својих органа, у складу са Уставом и законима, на следеће послове:

1. доноси свој статут, буџет и завршни рачун, просторни и урбанистички план и програм развоја града, као и стратешке планове и програме локалног економског развоја;
2. уређује и обезбеђује обављање и развој комуналних делатности, локални превоз, коришћење грађевинског земљишта и пословног простора;
3. стара се о изградњи, реконструкцији, одржавању и коришћењу локалних путева и улица и других јавних објеката од значаја за град;
4. стара се о задовољавању потреба грађана у области просвете (предшколско васпитање и образовање и основно и средње образовање и васпитање), научноистраживачке и иновационе делатности, културе, здравствене и социјалне заштите, дејче заштите, спорта и физичке културе;
5. обезбеђује остваривање посебних потреба особа са инвалидитетом и заштиту права осетљивих група;
6. стара се о развоју и унапређењу туризма, занатства, угоститељства и трговине;
7. доноси и реализује програме за подстицање локалног економског развоја, предузима активности за одржавање постојећих и привлачење нових инвестиција и унапређује опште услове пословања;
8. стара се о заштити животне средине, заштити од елементарних и других непогода, заштити културних добара од значаја за град;
9. стара се о заштити, унапређењу и коришћењу пољопривредног земљишта и спроводи политику руралног развоја;
10. стара се о остваривању, заштити и унапређењу људских и мањинских права, родној равноправности, као и о јавном информисању у граду;
11. образује и уређује организацију и рад органа, организација и служби за потребе града, организује службу правне помоћи грађанима и уређује организацију и рад мировних већа;
12. утврђује симболе града и њихову употребу;
13. управља градском имовином и утврђује стопе изворних прихода, као и висину локалних такси;
14. прописује прекршаје за повреде градских прописа;
15. обавља и друге послове од локалног значаја одређене законом.

У складу са чланом 22. Закона о локалној самоуправи, Град ће обављати као поверене послове инспекцијског надзора из области просвете, здравства, заштите животне средине, промета робе и услуга, пољопривреде, водопривреде и шумарства и друге инспекцијске послове у складу са Законом.

Приоритет локалне власти је рационализација пословања и доследно поштовање Закона о буџетском систему, Закона о јавним набавкама, Закона о максималном броју запослених и трезорског начина пословања. Такође, веома важна је израда пројеката са којима је могуће

аплицирати код одређених финансијских фондова за њихову реализацију, а који су у функцији развоја комуналне инфраструктуре и развоја заједнице у целисти. Посебну пажњу треба обратити на повећање нивоа квалитета општих јавних услуга према грађанима (органи управе) и код јавних институција чији је оснивач град.

Имајући у виду да се од 2015. године кренуло са увођењем програмске структуре буџета, у 2016. години су створени услови за унапређивање, пре свега кроз родно одговорно буџетирање на свим нивоима власти. Ради се о томе да се пажња посвећује подизању квалитета управљања јавним финансијама које ефективно одговарају потребама свих грађана, без обзира на то ког су пола. Родно одговорно буџетирање води транспарентности буџета и омогућава бољи увид у то какве користи жене и мушкарци имају од буџетских политика. Оно подразумева примену родне равноправности у буџетском процесу кроз реструктурирање прихода и расхода са циљем унапређења родне равноправности. На овај начин би се узеле у обзир потребе и приоритети жена и мушкараца, имајући у виду различите групе жена и мушкараца, као и различите улоге које они/оне имају у породици, на радном месту и у друштву уопште. Циљ родно одговорног буџетирања је да се изједначе приоритети жена и мушкараца како би се средства за јавне трошкове боље усмерила и ефикасније распоредила уз обезбеђивање родне равноправности.

При планирању прихода по другим основама узети у обзир све приходе које буџетски корисници могу остварити поред средстава из буџета града Јагодине и исте треба планирати по категоријама групама и синтетици расхода и издатака. Без детаљног писаног образложења и навођења правног основа за сваку врсту расхода, као и извора средстава из додатних активности, неће се одобрити коришћење средстава из додатних активности у 2027. години. Буџетски корисник не попуњава податке односно не планира расходе за субвенције, буџетску резерву, солидарну стамбену изградњу, изборе и рад политичких странака.

Основ за планирање буџета града Јагодине за 2027. годину чине приходи и примања који припадају јединицама локалне самоуправе у складу са одредбама члана 6. **Закона о финансирању локалне самоуправе** (" Сл.гласник РС " број 62/06 , 47/11 , 93/12, 99/13, 125/14, 95/15 усклађени дин.износи, 83/16,91/16-ускл. дин.износи , 104/16-др.закон, 96/17 ускл. дин.износи , 89/18- ускл.дин. износи , 95/18-др.закон , 86/19 и 126/20-ускл. дин. износи , 99/21-ускл. дин. изн. , 111/21-др.закон , 124/22 , 97/23-ускл.дин.износи, 85/2024 – усклађени дин.изн. и 115/2025 – усклађени дин.изн.), **Закона о порезу на доходак грађана** ("Сл.гласник РС", број 24/01, 80/2002, 80/2002, 135/2004, 62/2006, 65/2006, 31/2009, 44/2009, 18/2010, 50/2011, 91/2011, 7/2012, 93/2012, 114/2012, 8/2013, 47/2013, 48/2013, 108/2013, 6/2014, 57/2014, 68/2014, 5/2015, 112/2015 и 5/2016-ускл.дин.износи, 113/17 , 7/18 - усклађени дин. износи, 95/18 , 4/19 ускл. дин.износи, 86/19 , 5/20- ускл. дин. износи, 153/20, 156/20 – ускл .дин. износи, 6/21-ускл.дин.износи , 44/21, 118/21, 132/21-ускл.дин.изн. , 10/22-ускл.дин.износ,138/22, 144/22-усклађени дин.изн. , 6/23-усклађени дин.изн. ,92/23-ускл.дин.изн., 116/23-ускл.дин.изн. и 6/24-ускл.дин.изн.,94/2024, 101/2024 – усклађени дин.изн. , 8/2025 – усклађени дин.изн., 19/2025, 109/2025, 115/2025 - усклађени дин.изн. и 6/2026) и **Одлука града Јагодине** које се односе на комуналне, административне таксе и друге накнаде.

Основни циљ града Јагодине је успостављање буџетске равнотеже између буџетских прихода и примања и расхода и издатака у наредној и следећим буџетским годинама, односно задржати ниво новчаних токова у постојећим оквирима буџетских прихода и примања и тиме обезбедити ликвидност у спровођењу обавеза буџета града Јагодине.

IV ПРОЦЕНА ПРИХОДА И ПРИМАЊА И РАСХОДА И ИЗДАТАКА ЗА 2027. ГОДИНУ И НАРЕДНЕ ДВЕ ФИСКАЛНЕ ГОДИНЕ

На основу примене одредби Закона о финансирању локалне самоуправе, последњих измена пореских закона, у складу са подацима о реализацији прихода у претходним годинама, планираним приходима и примањима из Одлуке о изменама и допунама одлуке о буџету града Јагодине за 2026. годину и извршеним расходима и издацима у периоду јануар-јун 2026. године, као и параметрима датим у Упутству за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2027. годину и пројекција за 2028. и 2029. годину.

Локална власт је у обавези да реално планира обим текућих прихода (класу 7) за 2027. годину. Приликом планирања текућих прихода за 2027. годину, локална власт полази од основице коју чине:

- остварени текући приходи у четвртм кварталу 2025. године, увећани за 6,8% и
- остварени текући приходи у првом, другом и трећем кварталу 2026. године

Приликом утврђивања основице узимају се у обзир текући приходи из **свих извора финансирања,осим извора финансирања 07.**

На тако утврђену основицу може се планирати **увећање од највише 8,6% (пројектовани номинални раст БДП у 2027. години)**, чиме се добија максимално дозвољени обим текућих прихода за 2027. годину.

Приликом примене дозвољеног увећања од 8,6% узимају се у обзир текући приходи из свих извора финансирања.

Апропријације прихода и примања, расхода и издатака из извора финансирања 07 – трансфери од других нивоа власти, 08 – добровољни трансфери од физичких и правних лица и 09 – примања од продаје нефинансијске имовине могу се планирати само уколико јединица локалне самоуправе поседује уговор/споразум из чије садржине се на несумњив начин може утврдити да ће средства по овом основу бити остварена у 2027. години.Планирање апропријација прихода врши се **уз поштовање смерница за планирање укупног обима текућих прихода из овог упутства.**

Табела у оквиру које је утврђен износ који представља лимит за планирање укупног обима текућих прихода за 2027. годину биће достављена свакој јединици локалне самоуправе по истеку трећег квартала 2026. године. Јединица локалне самоуправе дужна је да, у року од седам дана од дана пријема табеле, изврши проверу да ли је утврђени износ лимита у складу са оствареним износима текућих прихода евидентираним у њеној књиговодственој евиденцији и да о резултату провере писаним путем обавести Министарство финансија. **Уколико јединица локалне самоуправе у наведеном року не достави примедбе, односно не обавести Министарство финансија о утврђеним неслагањима, сматраће се да је сагласна са утврђеним износом лимита за планирање укупног обима текућих прихода за 2027. годину.**

Јединице локалне самоуправе које на основу остварења прихода у току 2027. године,утврде да ће укупно планирани износ текућих прихода(класа 7)прећи лимит дозвољеног увећања за 2027. годину(8,6%),моћи ће да изврше корекцију истог (у поступку ребаланса или подизањем приходне апропријације на основу члана 5.ст.4-5 ЗОБС) **уз претходно прибављену сагласност Министарства финансија.**

Уколико локална власт очекује приходе по основу донација, апропријације прихода и расхода (извор финансирања 05 и 06) може планирати искључиво уколико у вези истих поседује закључен уговор/споразум из чије садржине се на несумњив начин може утврдити да ће средства по овом основу бити остварена у 2027. години. **Планирање прихода по основу донација врши се уз поштовање смернице за планирање укупног обима текућих прихода из овог упутства.**

Ненаменске трансфере јединице локалне самоуправе треба да планирају у истом износу који је био опредељен Законом о буџету Републике Србије за 2026. годину („Службени гласник РС“, број 108/25). Примања од продаје нефинансијске имовине јединице локалне самоуправе треба да планирају само уколико је извесно да ће иста бити остварена у току 2027. године, односно уколико јединица локалне самоуправе у вези остварења истих поседује закључен уговор или други одговарајући акт у коме је утврђено да је рок остварења истих у 2027. години.

У складу са чланом 5. Закона о буџетском систему приходи и примања исказују се у укупно оствареним износима, а расходи и издаци у укупно извршеним износима. Правилником о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна прописани су рачуни за уплату јавних прихода, тако да сви јавни приходи и примања којима се финансирају надлежности локалне власти **треба да буду уплаћени на рачуне прописане за уплату јавних прихода**, чиме би се испоштовало уставно начело бруто принципа (члан 92. Устава Републике Србије), а не на подрачуне корисника буџетских средстава.

Чланом 7. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр.62/06, 47/11, 93/12, 99/13, 125/14, 95/15, 83/16, 91/16, 104/16, 96/17, 89/18, 95/18, 86/19, 126/20 и 111/21 – др.закон, 124/2022 – усклађени дин.изн., 97/2023 – усклађени дин.изн., 85/2024 – усклађени дин.изн. и 115/2025 - усклађени дин.изн.) прописано је да начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада утврђује скупштина јединице локалне самоуправе својом одлуком, у складу са законом, као и да се доноси након одржавања јавне расправе, а може се мењати највише једанпут годишње, и то у поступку утврђивања буџета јединица локалне самоуправе за наредну годину.

С тим у вези, када је у питању подношење захтева за добијање сагласности за утврђивање локалне комуналне таксе за истицање фирме на пословном простору (фирмарина) у износу већем од оног који је прописан чланом 15а Закона о финансирању локалне самоуправе, указујемо да јединице локалне самоуправе могу поднети захтев за добијање сагласности за утврђивање већег износа фирмарине све до окончања поступка утврђивања буџета за наредну годину, тј. до усвајања Одлуке о буџету за наредну годину од стране скупштине локалне власти.

Детаљније о доношењу Одлука о комуналним таксама за 2027. годину је под редним бројем 4. Упутства од стране Министарства финансија који је у прилогу овог Упутства.

V ОБИМ СРЕДСТАВА КОЈИ МОЖЕ ДА САДРЖИ ПРЕДЛОГ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА КОРИСНИКА СРЕДСТАВА БУЏЕТА ГРАДА ЈАГОДИНЕ ЗА БУЏЕТСКУ 2027. ГОДИНУ СА ПРОЈЕКЦИЈАМА ЗА ДВЕ НАРЕДНЕ ФИСКАЛНЕ ГОДИНЕ

Имајући у виду величину потребног фискалног прилагођавања, у овом Упутству утврђују се смернице за планирање појединих категорија расхода и издатака, као и ограничења расхода и издатака корисника буџетских средстава.

У процесу планирања средстава мора се поштовати исказивање прихода и примања, односно расхода и издатака на основу система јединствене буџетске класификације, у складу са стандардним класификационом и контном плану за буџетски систем. Приликом планирања обима средстава, односно лимита расхода и издатака за сваког буџетског корисника, локални

орган управе надлежан за финансије мора реално да их планира, у складу са законом, односно да пође од њиховог извршења у овој години, као и планираних политика у наредном периоду.

I Планирање масе плата запослених у 2027. години

а) Законско уређење плата

Плате изабраних, постављених и запослених лица код корисника буџета локалне власти уређене су:

- Законом о платама у државним органима и јавним службама („Службени гласник РС“, бр34/01, 62/06...113/17-др.закон, 95/2018–др.закони, 86/2019–др.закони, 157/202–др.закони, 123/2021 – др.закони и 19/2025),

- Законом о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр.21/16, 113/17, 95/2018, 114/2021, 92/2023, 113/2017 – др.закон, 95/2018 – др.закон, 86/2019 – др.закон, 157/2020 – др.закон и 123/2021 – др.закон),

- Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима („Службени гласник РС“, бр.44/08 - пречишћен текст, 2/12,113/17 - др.закон, 23/18, 95/18-др.закон,86/19-др.закон, 157/20-др.закон, 123/21-др.закон, 19/2025 – др.закон и 39/2025),

- Уредба о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама („Службени гласник РС“, бр.44/01...157/20др.закон, 19/21, 48/21,73/23, 83/23, 119/23, 101/2024, 5/2025, 12/2025, 13/2025, 17/2025, 19/2025 – др.закон, 83/2025, 87/2025, 93/2025 и 120/2025).

- Другим релевантним прописима који уређују елементе за обрачун и исплату плата.

б) Законом уређена основица за обрачун плата

Приликом обрачуна и исплате плата запослених код корисника буџета локалне власти примењују се основице према закључцима Владе Републике Србије.

в) Планирање масе средстава за обрачун и исплату плата у одлукама о буџету за 2027. годину

Локална власт у 2027. години планира укупна средства потребна за обрачун и исплату плата запослених које се финансирају из буџета локалне власти, тако да масу средстава за исплату дванаест месечних плата планирају полазећи од нивоа плата исплаћених за септембар 2026. године, уз могућност увећања плата у складу са законом којим се уређује буџет.

Приликом планирања укупне масе средстава за плате у буџету јединице локалне власти, евентуална индексијација, предвиђена законом којим се уређује буџет, примењује се на 11 месечних плата у години, а имајући у виду рокове за исплату плата који су дефинисани посебним колективним уговорима, као и да би иста била могућа почев од обрачуна и исплате плате за јануар 2027. године.

Математички исказано, маса за плате код свих буџетских корисника се утврђује на следећи начин:

Укупна маса за плате = маса средстава исплаћена за септембар 2026. године + маса средстава исплаћена за септембар 2026. године * прописани % увећања плата * 11 месеци

Уколико маса средстава која је утврђена на претходно наведени начин није довољна за обрачун и исплату плата запослених код корисника буџета локалне власти, иста се може увећати у току 2027. године, а након претходно добијене писане сагласности министарства надлежног за послове финансија.

На основу горе наведене формуле средства за плате се планирају на бази броја запослених којима је исплаћена плата за септембар 2026. године, а не систематизованог броја запослених.

Табела у оквиру које је утврђен износ који представља лимит за планирање укупне масе за плате за 2027. годину, биће достављена свакој јединици локалне самоуправе по истеку трећег квартала за 2026. годину. Јединица локалне самоуправе дужна је да, у року од седам дана од дана пријема табеле, изврши проверу утврђеног лимита за планирање укупне масе за плате за 2027. годину и да о резултату провере писаним путем обавести Министарство финансија. **Уколико јединица локалне самоуправе у наведеном року не достави промедбе, односно не обавести Министарство финансија о утврђеним неслагањима, сматраће се да је сагласна са утврђеним износом лимита за планирање укупне масе за плате за 2027. годину.**

Уколико локална власт не планира у својим одлукама о буџету за 2027. годину и не извршава укупна средства за обрачун и исплату плата на начин како је наведено, министар надлежан за послове финансија може привремено обуставити пренос трансферних средстава из буџета Републике Србије, односно припадајућег дела пореза на зараде и пореза на добит правних лица, док се висина средстава за плате не усклади са наведеним ограничењима.

Као и у претходним годинама и у буџетској 2027. години не треба планирати обрачун и исплату поклона у новцу, божићних, годишњих и других врста награда, бонуса и примања запослених ради побољшања материјалног положаја и побољшања услова рада предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима, за директне и индиректне кориснике буџетских средстава локалне власти, као и друга примања из члана 120. став 1. тачка 4. Закона о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17-УС, 113/17 и 95/18-аутентично тумачење) осим јубиларних награда за запослене који то право стичу у 2027. години и новчаних честитки за децу запослених. Износ средстава за јубиларне награде се мора прецизно и одговорно планирати код свих буџетских корисника. Потребно је да сваки буџетски корисник, у образложењу наведе списак запослених који ће у 2027. години остварити право на јубиларну награду као и потребне износе. Оним запосленима за које се у току 2027. године испостави да имају право на јубиларну награду, а не налазе се на списку, биће након приложене потребне документације, исплаћена јубиларна награда, с тим што ће се за тај износ умањити средства на другим контима у оквиру финансијског плана буџетског корисника. Такође, потребна средства увећати за заостале јубиларне награде из претходне године уколико постоје.

Такође, у 2027. години не могу се исплаћивати запосленима код директних и индиректних корисника буџетских средстава локалне власти, награде и бонуси који према међународним критеријумима представљају нестандартне, односно нетранспарентне облике награда и бонуса.

Остале економске класификације у оквиру групе 41 – Расходи за запослене, планирати крајње рестриктивно.

Локална власт је у обавези да у одлуци о буџету за 2027. годину, у делу буџета који садржи норме битне за извршење буџета, у посебној одредби искаже број запослених на неодређено и одређено време, за које су у буџету локалне власти обезбеђена средства.

II Група конта 42 - Коришћење услуга и роба

У оквиру групе конта која се односе на куповину роба и услуга, потребно је реално планирати средства за ове намене у 2027. години, водећи рачуна да се не угрози извршавање сталних трошкова (421- Стални трошкови).

Препорука је да буџетски корисници у буџетској процедури преиспитају и потребу смањења других накнада за рад, које нису обухваћене Законом (уговори о делу, уговори о привремено повременим пословима и др), а све у циљу великих потреба фискалног прилагођавања.

Посебно је приликом планирања ове групе конта потребан крајње реалан приступ и са аспекта Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, бр. 119/12, 68/15, 113/17, 91/19 , 44/21, 130/21, 120/21-др.закон ,138/22 и 109/25).

III Група конта 45 – Субвенције

У оквиру субвенција неопходно је преиспитати све програме по основу којих се додељују субвенције. Приликом планирања средстава за субвенције и њихових намена посебно треба имати у виду све прописе који се тичу државне помоћи.

Приликом планирања субвенција за јавна комунална предузећа јединице локалне самоуправе треба да воде рачуна да износ буде реалан и у складу са потребама за обављање јавних комуналних услуга, уз јасно дефинисану сврху субвенције – да ли се средства користе за одржавање приступачних цена за кориснике, унапређење услуга или подстицање инвестиција.

IV Група конта 48 - Остали расходи

Приликом планирања наведених расхода, треба имати у виду да се услед недовољног износа средстава на економској класификацији 483 – Новчане казне и пенали по решењу судова, иста повећава смањењем осталих економских класификација, на којима је, због наведеног, неопходно прилагодити преузимање обавеза, како би се на тај начин спречило стварање доцњи.

Што се тиче планирања финансијске помоћи Европске уније (ИПА II и ИПА III) образложење је дато у оквиру поменутог Упутства Министарства финансија.

Смернице за исказивање издатака за капиталне пројекте

Класа 5 - Издаци за нефинансијску имовину

У циљу ефикасног планирања, важно је да корисници расходе за текуће поправке и одржавање зграда, објеката и опреме (за молерске, зидарске радове, поправке електронске и електричне опреме, замена санитарија, радијатора и сличне послове), којима се чува употребна вредност зграда, објеката и опреме у стању које је било у тренутку изградње, односно реконструкције и којима се не увећава њихова инвестициона вредност планирају на апропријацији економске класификације 425 – Текуће поправке и одржавање, док се средства за капитално одржавање (значајни, дугорочни радови на реновирању и унапређењу постојећих објеката и опреме, адаптација, реконструкција, санација и др.) планирају на контима класе 5.

Капитални пројекти су пројекти изградње и капиталног одржавања зграда и грађевинских објеката инфраструктуре од интереса за Републику Србију, односно локалну власт укључујући услуге пројектног планирања које је саставни део пројекта, обезбеђивање земљишта

за изградњу, као и пројекти који подразумевају улагања у опрему, машине и другу нефинансијску имовину, а у функцији су јавног интереса.

Приликом планирања и реализације капиталних пројеката јединице локалне самоуправе треба увек да имају у виду период који је потребан за реализацију пројеката и динамику плаћања који прати исти, те да сходно неведеном размотре могућност вишегодишњег финансирања истих, а у циљу спречавања оптерећења буџета.

Капитални пројекти планирају се и укључују у буџет у складу са одредбама Уредбе о капиталним пројектима („Службени гласник РС“, бр. 79/2023) .

Приликом приказивања издатака за капиталне пројекте у буџету за 2027. годину и наредне две године, потребно је приказати не само оне капиталне пројекте који ће бити започети и реализовани у 2027. години, већ и оне који су започети у претходним годинама а чија је реализација у току и при томе навести све релевантне податке везане за исте (годину почетка финансирања, годину завршетка финансирања, укупну вредност пројекта, изворе финансирања, тј. приходе из буџета, трансфере од других нивоа власти итд.).

VI ПРОГРАМСКИ БУЏЕТ

Од буџетских корисника се очекује да одговорно и у складу са својим надлежностима а применом принципа штедње и рационализације расхода, као и могућностима укупног буџетског оквира , распореде предложени обим средстава по програмима, програмским активностима и пројектима.

Уколико се услед доношења нових прописа укаже потреба за активностима , односно услугама које нису постојале у буџетима претходних година, а изискују повећање финансијских средстава потребних за њихову реализацију , буџетски корисник је у обавези да у оквиру садржаја програма, односно текућих активности или пројекта, детаљно образложи да се ради о новим активностима , односно услугама за које је потребно обезбедити средства изнад лимита утврђених Упутством.

У процесу планирања средстава мора се поштовати исказивање прихода и примања, односно расхода и издатака на основу система јединствене буџетске класификације, у складу са стандардним класификационим оквиром утврђеним Правилником о стандардном класификацијом оквиру и контном плану за буџетски систем. За примену програмске класификације потребно је користити шифре програма и програмских активности из Анекса 5-Упутства за израду програмског буџета.

Посебно наглашавамо да у складу са одредбама члана 2. тачка 58. и члана 112. Закона о буџетском систему локалне самоуправе имају обавезу увођења програмског модела буџета у Одлуци о буџету локалне власти почев од 2015. године.

Програмски буџет омогућава бољи учинак јавне управе, већу одговорност корисника буџета, успостављање чвршће везе између годишњих буџета, утврђивања приоритетних расхода и издатака и већу транспарентност потрошње.

Обзиром на обавезу примене програмског модела планирања о буџету у оквиру посебног дела Одлуке о буџету за програме, програмске активности и пројекте почев од 2015. године упућујемо вас на Упутство за израду програмског буџета од стране Министарства финансија и циљеве, програме и програмске активности (у прилогу) и Листу униформних индикатора за градове и општине у РС – Предлог утврђен од стране Сталне конференције градова и општина (у

прилогу) ради примене при предлагању пројеката за планирање у Одлуци о буџету за 2027. годину.

Такође, у складу са Упутством за извештавање о учинку програма, буџетски корисници су у обавези да уз предлоге финансијских планова доставе полугодишње извештаје о оствареном учинку програма на прописаном обрасцу који представља саставни део овог упутства.

VII НАЧИН ИСКАЗИВАЊА РОДНЕ АНАЛИЗЕ БУЏЕТА

Приликом припреме програмског модела буџета дефинишу се родно одговорни циљеви и родни индикатори, којима се приказују планирани очекивани доприноси програма, програмских активности и пројеката у остваривању родне равноправности. Ова одредба Закона треба бити примењена у предлозима финансијских планова за 2027. годину. Потребно је укратко описати користи програма за жене и мушкарце, уколико је доступно на основу анализе корисника програма.

Бројеви и називи наведених програма могу се мењати само у смислу усклађивања са одговарајућим бројевима и називима програма сходно списку униформних програма и програмских активности јединица локалне самоуправе утврђених за 2027. годину.

VIII ДОСТАВЉАЊЕ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ЛОКАЛНЕ ВЛАСТИ

На основу напред наведеног, а након упознавања са овим дописом, потребно је приступити пројекцији, ваших прихода и примања, и расхода и издатака из средстава буџета и осталих извора.

С тим у вези достављамо вам табеле које ћете користити при изради ваших предлога, и које се налазе у прилогу овог упутства.

Молимо вас да благовремено приступите активностима на припреми ваших финансијских планова, имајући у виду рокове прописане законом и исте доставите најкасније до 15.09.2026. године. По добијању евентуалних измена Упутства за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2027. годину, који садрже конкретне параметре за утврђивање висине појединих врста расхода, пре свега плата, као и осталих мера које утичу на јавну потрошњу, сви буџетски корисници биће благовремено обавештени, како би приступили евентуалним изменама и допунама предлога финансијских планова.

НАПОМЕНА: Упутство за припрему Одлуке о буџету града Јагодине за 2027. годину и табеле налазе се на сајту града Јагодине www.jagodina.org.rs и www.jagodina.rs

ПРИЛОЗИ:

- Упутство Министарства финансија за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2027. годину и пројекција за 2027. и 2028. годину,
- Упутство за израду програмског буџета,
- Униформни програми и програмске активности ЈЛС-СКГО
- Листа униформних индикатора
- Обрасци за извештавање о учинку програма,
- Фискална стратегија за 2027. годину са пројекцијама за 2028. и 2029. годину